



Folkhälsomyndigheten

FoHMFS 2014:XX

Folkhälsomyndighetens allmänna råd om städning i skolor och förskolor

UTKAST

I Folkhälsomyndighetens författningssamling (FoHMFS) publiceras myndighetens föreskrifter och allmänna råd.

- Föreskrifter är bindande regler.
- Allmänna råd innehåller rekommendationer om hur en författning kan eller bör tillämpas och utesluter inte andra sätt att uppnå de mål som avses i författningen.

Folkhälsomyndigheten ger årligen ut en förteckning över gällande föreskrifter och allmänna råd.

I Folkhälsomyndighetens författningssamling (FoHMFS) publiceras myndighetens föreskrifter och allmänna råd.

- Föreskrifter är bindande regler.
- Allmänna råd innehåller rekommendationer om hur en författning kan eller bör tillämpas och utesluter inte andra sätt att uppnå de mål som avses i författningen.

Folkhälsomyndigheten ger årligen ut en förteckning över gällande föreskrifter och allmänna råd.

FREKAST

I Folkhälsomyndighetens författningssamling (FoHMFS) publiceras myndighetens föreskrifter och allmänna råd.

- Föreskrifter är bindande regler.
- Allmänna råd innehåller rekommendationer om hur en författning kan eller bör tillämpas och utesluter inte andra sätt att uppnå de mål som avses i författningen.

Folkhälsomyndigheten ger årligen ut en förteckning över gällande föreskrifter och allmänna råd.

Folkhälsomyndighetens författningssamling

Ansvarig utgivare: Nils Blom
ISSN XXXX (online)
ISSN XXXX (tryckt)



Folkhälsomyndigheten

Folkhälsomyndighetens allmänna råd om städning i skolor och förskolor;

FoHMFS 2014:XX

Utkom från trycket
den XX 2014

beslutade den XX 2014.

I dessa allmänna råd ges rekommendationer för tillämpningen av 9 kap. 3 §, 2 kap. 4 § och 26 kap. 19 § miljöbalken (1998:808) samt 4–7 §§ förordningen (1998:901) om verksamhetsutövares egenkontroll.

Dessa allmänna råd gäller för anmälningspliktiga verksamheter enligt 38 § tredje punkten i förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd. Pedagogisk omsorg, där barn till exempel tas omhand i personalens egna hem, omfattas av dessa allmänna råd i tillämpliga delar. Samtliga verksamheter benämns nedan som skolor.

Olägenhet för människors hälsa

För att risk för olägenhet för människors hälsa inte ska uppstå i skolor bör en god hygienisk standard i lokalerna upprätthållas.

Vid bedömningen av om det föreligger risk för olägenhet för människors hälsa bör man väga in om det finns påtagliga brister i städningen, städrutinerna och städmetoderna.

Egenkontroll

Av 26 kap. 19 § miljöbalken framgår att verksamhetsutövaren fortlöpande ska planera och kontrollera verksamheten för att motverka eller förebygga att olägenheter för människors hälsa uppstår. Egenkontrollen bör bl.a. inkludera rutiner för

- upprätthållandet av en god hygien i lokalerna,
- kontroll av städningen,
- hur verksamhetsutövaren agerar vid misstanke om olägenhet för människors hälsa.

Planering av verksamheten

Vid planeringen av en skolverksamhet bör frågor som rör städning och hygien i lokalerna beaktas. Det innebär bl.a. att lokaler och inredning bör utformas så att ansamling av damm motverkas och städning underlättas, t.ex. genom att

- utemiljöer och entréer utformas på sådant sätt att smuts inte dras in i lokalerna,
- förvaring av material sker på sådant sätt att städningen inte försvåras,
- textilier såsom textila mattor, stoppade möbler, gardiner och annan textil inredning används så sparsamt som möjligt.

Städrutiner och städschema

Verksamhetsutövare för anmälningspliktiga verksamheter ska enligt förordningen om verksamhetsutövares egenkontroll ha en fastställd och dokumenterad fördelning av det organisatoriska ansvaret för de frågor som omfattas av miljöbalken samt dokumenterade rutiner för fortlöpande kontroll av verksamheten. Detta innebär till exempel att egenkontrollen bör innehålla dokumenterade städrutiner och städschema. Dessa bör finnas tillgängliga för tillsynsmyndigheten.

Av städschemat bör det framgå

- vem eller vilka som har ansvar för städningen,
- vilken omfattning städningen ska ha,
- med vilket tidsintervall städningen ska genomföras.

Städningens omfattning

Generellt bör städningens omfattning dimensioneras utifrån verksamheten och belastningen i lokalerna. Städningen bör utökas om lokalerna används kvällstid eller helger. Städningen bör intensifieras vid utbrott av smittsamma sjukdomar.

Lokaler som används stadigvarande bör städas dagligen. Städningen bör omfatta

- rengöring av lättåtkomliga ytor, som t.ex. golv, bord, bänkar, stolar, stoppade möbler och mattor, samt
- ytor som man ofta tar i med händerna, som t.ex. handtag och lysknappar.

Hygienutrymmen, som t.ex. toaletter, skötrum och duschrum, bör städas minst en gång per dag.

Ytor där risken för smittspridning är extra stor bör rengöras efter varje användning, t.ex. bör skötbord rengöras efter varje blöjbyte. Desinfektionsmedel bör finnas tillgängligt för ytrensning.

Storstädning bör ske återkommande under året och omfatta golv, inredning, högt belägna ytor, hyllor, belysningsarmaturer, ventilationsdon, textilier, golvbrunnar m.m. Leksaker, inklusive utklädningskläder, bör tvättas eller rengöras vid behov, lämpligen minst två gånger varje halvår.

Städmetoder

Städmetoderna bör vara effektiva när det gäller att minska förekomsten av damm och mikroorganismer. Val av städmetod bör även anpassas till olika materials och yttskiktets egenskaper och tålighet.

Det bör eftersträvas att så lite damm som möjligt virvlas upp i samband med städning. Vid dammsugning bör dammsugare med effektiva filter eller centraldammsugare användas så att återföring av fina partiklar till rummet motverkas.

Kemiska produkter för städning

Vid val av kemiska produkter för städning bör produkter som kan ge upphov till besvär på grund av emissioner av kemiska ämnen och starka lukter undvikas.

Folkhälsomyndigheten

JOHAN CARLSON

Marianne Löwenhielm
(Avdelningen för kunskapsstöd)

UTKAST



Folkhälsomyndigheten

Solna Nobels väg 18, SE-171 82 Solna Östersund Forskarens väg 3, SE-831 40 Östersund.
www.folkhalsomyndigheten.se