



Folkhälsomyndigheten

Manual – Skapa och administrera ett konto

Inledning

Detta dokument ger praktisk information till användare om hur ett konto skapas för manuell rapportering till det nationella vaccinationsregistret. **Observera att dokumentet är under omarbetning och snart kommer att uppdateras med en ny version.**

Definitioner

- **Vårdgivare** - med vårdgivare menas den juridiska vårdgivaren (1 kap. 3 § patientsäkerhetslagen) som vanligen är en region, kommun, ett privat företag eller en enskild näringsidkare. Barnvårdscentraler och skolor kan endast i undantagsfall vara en egen vårdgivare i lagens mening.
- **Organisationsnummer** - är en unik identitetsbeteckning som tilldelas juridiska personer, exempelvis företag och föreningar. Enskilda näringsidkare har sitt personnummer som identitetsbeteckning i stället för ett organisationsnummer.
- **Vårdenhet** - namnet på den barnvårdscentral, vårdcentral eller elevhälsa där vaccinationen utförts.
- **HSA-id** - är det identifikationsnummer som alla inom vården har för att identifiera sig. För en person är det vanligen knutet till det kort man använder för att logga in på sin dator. Men även vårdgivare och vårdenheter kan ha ett HSA-id. En del vårdgivare/enheter saknar dock HSA-id. Denna uppgift är därför inte obligatorisk när ett konto skapas i vaccinationsregistret. Om du är osäker, kontakta din verksamhetschef för mer information.

Inloggningssidan

På inloggningssidan kan du skapa ett konto antingen för manuell rapportering eller för uppladdning av XML-fil: <https://vaccinationsregistret.folkhalsomyndigheten.se>.

Manualen nedan gäller för den manuella rapporteringen.

Välkommen att rapportera till det nationella vaccinationsregistret.

Vaccinationer som ska registreras

Vaccinationer som ges mot sjukdomar inom ramen för det allmänna vaccinationsprogrammet för barn, ska rapporteras:

- difteri
- strikamp
- kikhosta
- polio
- Haemophilus influenzae typ b
- pneumokockinfektion
- mässling
- pålsjuka
- föda hund
- HPV-infektion
- rotavirusinfektion

Logga in för att rapportera antingen via ett formulär eller genom att ladda upp en fil:

Mejladress:

Lösenord:

Folkhälsomyndigheten, Nobels väg 18, 171 82 Solna, Tel: 010-205 20 00

Nationella vaccinationsregistret v8.6.1 - 2020-11-09

När du öppnar sidan första gången, välj länken: ”Skapa en ny inloggning”.

Skapa ett konto

En ny sida öppnas med ett formulär som ska fyllas i.

Vaccinationsregistret

Folkhälsomyndigheten

Registrera ett konto

Änge dina kontaktuppgifter i formuläret nedan. Det är viktigt att mejladressen är korrekt eftersom inloggningsuppgifter mejlas till den adressen. Fält markerade med * är obligatoriska. För detaljerad information läs manualen. [Manual](#) - [Skapa](#) och [administrera ett konto](#).

Kontaktskapa kontaktinformation

Förnamn*

Efternamn*

Mejladress*

Telefon*

Ditt BSA-id

Mejladress verksamhetschef

Telefon verksamhetschef

[Tillbaka till inloggningsidan](#)

Folkhälsomyndigheten, Nobels väg 18, 171 82 Solna, Tel: 010-205 20 00

Nationella vaccinationsregistret v8.6.1 - 2020-11-09

Observera att man bara kan registrera ett konto per mejladress. Om du försöker skapa ett konto med en mejladress som är kopplad till ett tidigare skapat konto, får du ett felmeddelande. När formuläret är fullständigt ifyllt klickar på knappen ”Registrera”.

Vaccinationsregistret

Folkhälsomyndigheten

Kontot har skapats

Ditt konto har skapats. Ett nytt tillfälligt lösenord har skickats till bcheret@██████. Vid första inloggningen kommer du att få byta lösenordet. Du kommer också att få välja vilken vilka värdenheter du vill rapportera för.

[Tillbaka till inloggningsidan](#)

Nationella vaccinationsregistret v8.6.1 - 2020-11-09

Gå tillbaka till inloggningssidan och logga in med uppgifterna som du fått via mejl. Vid första inloggningen kommer du att bli uppmanad till att byta lösenordet. Det nya lösenordets längd måste vara minst 6 tecken.

Vaccinationsregistret



Folkhälsomyndigheten

Byt lösenord

Det tillfälliga lösenordet måste nu bytas.
Skriv in en nytt lösenord som du själv väljer nedan och klicka på "Uppdatera lösenordet". Det nya lösenordet måste bestå av minst 6 tecken. Tänk på att det tillfälliga lösenordet du fått via mejl inte längre kan användas efter uppdateringen.

Nytt lösenord:


Upprepa lösenordet:

[Tillbaka till inloggningssidan](#)

Glömt lösenordet

På inloggningssidan finns en länk som heter "Jag har glömt mitt lösenord". Denna funktion är bra att använda om du glömt lösenordet eller helt enkelt vill byta lösenordet.

Vaccinationsregistret



Folkhälsomyndigheten

Nytt lösenord

Har du glömt ditt lösenord kan du få ett nytt genom att ange din mejladress som angavs vid registreringen. Du får en tillfällig kod som du använder för att skapa ett nytt lösenord.

Mejladress:

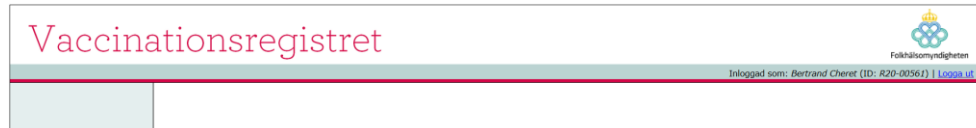
[Tillbaka till inloggningssidan](#)

Folkhälsomyndigheten, Nobels väg 18, 171 82 Solna, Tel: 010-205 20 00

Nationella vaccinationsregistret v8.6.1 - 202011.09

Lägg till vårdenhet, steg 1

När du skapat ett konto och loggat in första gången kan du ange vilken/vilka vårdenhet(er) du utför vaccinationerna på. När du loggat in ser du denna sida:



Skriv din vårdenhets namn i detta textfält. Förslag på vårdenheter som matchar din stavning kommer automatiskt att visas i en lista under textfältet. Om din vårdenhet dyker upp i listan klicka på den.

Lägg till en vårdenhet till kontot

Steg 1
Skriv den nya vårdenhetens namn i fältet nedan. En lista med enhetsnamn som matchar din stavning visas under fältet. Klicka på den vårdenhet du söker klicka på den så visas information om vårdenheten. Är det rätt enhet klicka på knappen "Lägg till enheten till kontot".

Sök efter enhet

Vårdenhet*

Till steg 2
Om du inte kan hitta din enhet kan du göra en "avancerad sökning" här: [Avancerad sökning](#)

När du valt vårdenhet genom att klicka på den visas all information om enheten och vårdgivaren.

Om det ser rätt ut, klicka på knappen "Lägg till enhet på kontot".

Lägg till vårdenhet, steg 2

I detta steg kan du göra en avancerad sökning.

Registrera ny enhet'. The form has a dropdown for 'Vårdenhetstyp' with 'Välj vårdenhetstyp' selected. A 'Sök' button is at the bottom right."/>

Sök efter enhet (avancerat)

Steg 2
Välj vårdenhetstyp nedan. Ytterligare val visas sedan beroende på ditt val. När du gjort ytterligare val klicka på sök-knappen. I listan som sedan visas kan du leta efter din enhet. Om du inte hittar den kan det bero på att den inte finns registrerad i det nationella vaccinationsregistret.

Till steg 3
Du har möjlighet att registrera din enhet här om du inte hittar den: [Registrera ny enhet](#)

Sök efter enhet

Vårdenhetstyp

Börja med att välja vårdenhetstyp.

Starta sökningen genom att klicka på sök-knappen.

Börja med att välja vårdenhetstyp. Du har möjlighet att välja mellan offentlig elevhälsa, offentlig vård, privat elevhälsa eller privat vård. Beroende av vilket val du gör så får du göra ytterligare val:

- Väljer du offentlig elevhälsa får du välja kommun.
- Väljer du offentlig vård får du välja region.
- Väljer du privat elevhälsa eller privat vård får du fylla i vårdenhetens namn.

I fritextfältet skriver du ett ord eller delar av ett ord som finns i vårdenhetsnamnet. Skriver du t.ex. "carema" och gör en sökning så kommer alla vårdenheter och vårdgivare som har carema som del i namnet att visas. Starta sökningen genom att klicka på sök-knappen.

Hittar du din vårdenhet i listan så bocka i checkboxen till höger. **Observera** – ett namn per enhet. Välj därför det namn som redan finns. Det går att bocka för fler vårdenheter om du vaccinerar på flera vårdenheter. Slutligen klicka på knappen "koppla markerade vårdenhet(er)".

Sök efter enhet

Vårdenhetstyp

Kommun/Region

Vårdenhetens namn	Juridisk vårdgivare	Klicka i enheter du vill koppla
Alunda BVC mottagning	Landstinget i Uppsala län	<input checked="" type="checkbox"/>
Alunda Vårdcentral	Landstinget i Uppsala län	<input checked="" type="checkbox"/>
Barnvårdscentralen Flogsta	Landstinget i Uppsala län	<input type="checkbox"/>
Barnmottagningen för blod och tumörsjukdomar	Landstinget i Uppsala län	<input checked="" type="checkbox"/>
BVC Gottsunda	Landstinget i Uppsala län	<input checked="" type="checkbox"/>
Bälunge vårdcentral	Landstinget i Uppsala län	<input type="checkbox"/>
Erikbergs vårdcentral	Landstinget i Uppsala län	<input type="checkbox"/>
Fjärdhundra vårdcentral och BVC	Landstinget i Uppsala län	<input type="checkbox"/>
Flogsta vårdcentral	Landstinget i Uppsala län	<input type="checkbox"/>
Fälhagens vårdcentral	Landstinget i Uppsala län	<input type="checkbox"/>
Gimo Vårdcentral och BVC	Landstinget i Uppsala län	<input type="checkbox"/>
Intensivvårdsavdelningen för nyfödda 95F, Akademiska barnsjukhuset, 751 85 Uppsala	Landstinget i Uppsala län	<input type="checkbox"/>
Knivsta Vårdcentral	Landstinget i Uppsala län	<input type="checkbox"/>
Knutby vårdcentral	Landstinget i Uppsala län	<input type="checkbox"/>
Kiunnsnärde's Barnvårdscentral	Landstinget i Uppsala län	<input type="checkbox"/>

Bocka i checkboxen vid din vårdenhet och klicka på "Koppla markerade vårdenhet(er)".

Lägg till vårdenhet, steg 3

Om du inte hittar din vårdenhet så kan det bero på att den inte har registrerats i det nationella vaccinationsregistret. Välj då att "Registrera en ny enhet".

Vaccinationsregistret

Registrera en ny enhet

Registrera den enhet som du ska rapportera för. När du fyllt i alla uppgifter och klickat på "Registrera" skickas uppgifterna till supporten som sedan registrerar din enhet/vårdgivare. Du blir informerad via mejl när enheten/vårdgivaren är registrerad och kopplad till ditt konto. Fält markerade med * är obligatoriska.

Vårdenhet som vaccinerar

Vårdenhet*

Vårdenhetens postort*

Vårdenhetens HSA-id

Mejladress verksamhetschef

Telefon verksamhetschef

Juridisk Vårdgivare

Vårdgivare*

Organisationsnummer*

Region

Kommun

Vårdgivarens HSA-id

Fält markerade med asterisk är obligatoriska. Avsluta med att klicka på "Registrera".

Fyll i formuläret med uppgifter om vårdenhet och vårdgivare. Begreppen vårdenhet, vårdgivare och HSA-id finns förklarade på första sidan i detta dokument.

Vårdgivare kan du välja från listan genom att skriva en del av vårdgivarens namn. Hittar du inte din vårdgivare i listan, fyll då i begärda uppgifter så registreras den som en ny vårdgivare.

Efter att registreringen är klar skickas en bekräftelse till den mejladress som du är inloggad med samt en begäran till supporten att registrera vårdenheten. Det tar en till två dagar innan vårdenheten är registrerad och kopplad till ditt konto. Så fort det är klart får du ett mejl som bekräftar detta. Tänk på att det är först då vårdenheten finns registrerad och kopplad till ditt konto som du kan registrera vaccinationer på vårdenheten.

Vaccinationsregistret

Vanliga frågor
Kontakt
Logga ut

Registrering/koppling av enhet/juridisk vårdgivare

Det nationella vaccinationsregistrets support har tagit emot din ansökan om nytt användarkonto. En kopia har skickats till: bcheret@[redacted]
När din ansökan är färdigbehandlad skickas en bekräftelse till din mejladress. Detta kan ta 1 - 2 dagar. Först när supporten har kopplat ditt konto till enheten kan du börja registrera vaccinationer.

Kontakta oss via: supportvaccinationsregister@folkhalsomyndigheten.se

Under ”Mina vårdenheter” kan du se vilka vårdenheter du är kopplad till. Dessa enheter syns i formulärets lista under menyn ”Registrera”/”Registrera manuellt”.

Vaccinationsregistret

Folkhälsomyndigheten
Inloggad som: Bertrand Cheret (ID: R15-00356) | Logga ut

Kontoinnehavare

Förnamn:	Efternamn:	Användarnamn (E-post):
Bertrand	Cheret	bertrand.cheret@folkhalsomyndigheten.se

Mitt konto id: R15-00356 Telefon: 010-205 20 00 Mitt HSA id:

Mina vårdenheter

Vårdenhetens id	Vårdenhetens namn	Vårdenhetens postort	Vårdenhetens HSA-id	Juridiska vårdgivarens namn	Ta bort vårdenhet
U13-00012	Trelingsunds BVC			Stockholms Läns Landsting	X
U13-00212	Solas BVC			Stockholms Läns Landsting	X
U13-00802	Göteborgs Högre Samskola. Skolhälsovården			Stiftelsen Göteborgs Högre Samskola	X
U13-00985	Lycée Français Saint-Louis de Stockholm			Lycée français Saint-Louis	X

Lägg till ytterligare vårdenheter till kontot:
Lägg till enhet

Lägg till en ny vårdenhet här.

Ta bort vårdenhet här.

Folkhälsomyndigheten, Nobels väg 18, 171 82 Solna, Tel: 010-205 20 00
Nationella vaccinationsregistret v3 6.1 - 202011.09

Vill du ta bort en vårdenhet, om du t.ex. inte arbetar kvar där, klicka på det röda krysset till höger.

För att lägga till ytterligare vårdenheter klicka på knappen ”Lägg till enhet”.